

ZOLL CMS Marketing Materials Online Fulfillment Center/OFC

Übersicht & FAQs

Zugang:

- URL/Link: <http://zoll.xmp.knepperpress.net/>
 - Hinweis: Die Website von ZOLL CMS Marketing Materials verfügt nicht über eine mobile App, die Website kann jedoch über Ihren Browser auf Ihrem mobilen Gerät genutzt werden.
 - Vergessen Sie nicht, den Link zu Ihrer Favoritenliste hinzuzufügen

Übersicht:

- Einfach zu navigierendes Einkaufserlebnis
- Anpassbare Artikel (Visitenkarten/Namensschilder)
- Schnelle Versandabwicklungszeiten
- Informationen zur Auftragsverfolgung
- Übersicht über die Bestellhistorie

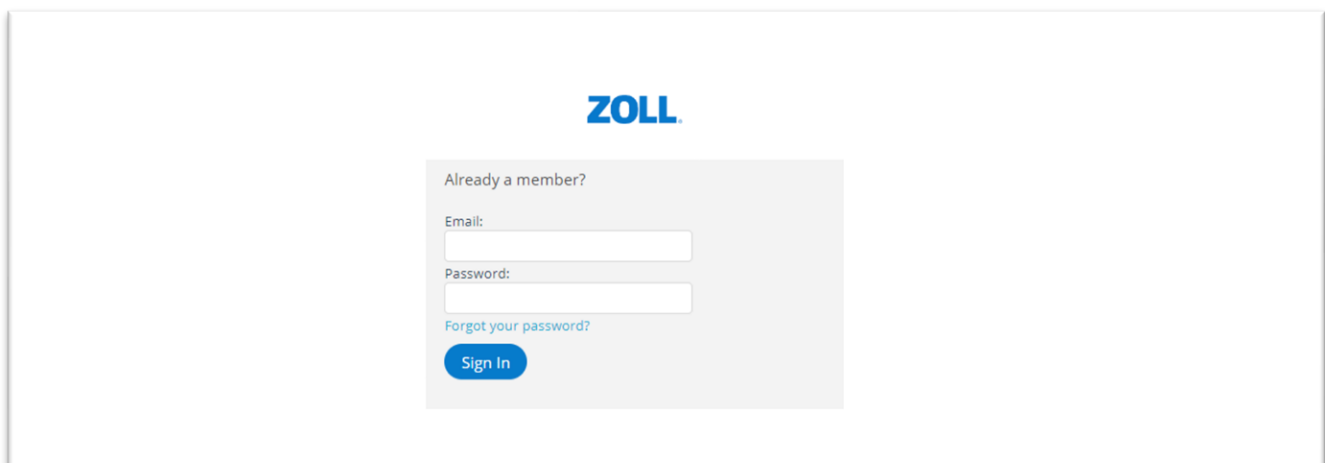
Log-in Details:

- Username: Ihre '@zoll.com' email-Adresse
- Password: Sie erhalten eine email von fulfillment@knepperpress.com mit einem Passwort.
 - Wenn Sie sich zum ersten Mal einloggen, empfehlen wir, das Passwort zu aktualisieren.
 - Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf der Startseite auf die Schaltfläche "Passwort vergessen" und Sie erhalten eine E-Mail zum Zurücksetzen

Support-Kontakte sind:

- Für Nordamerika KAmsler@zoll.com
- Für EMEA OFC-support@zoll.com

Log-In Seite



ZOLL

Already a member?

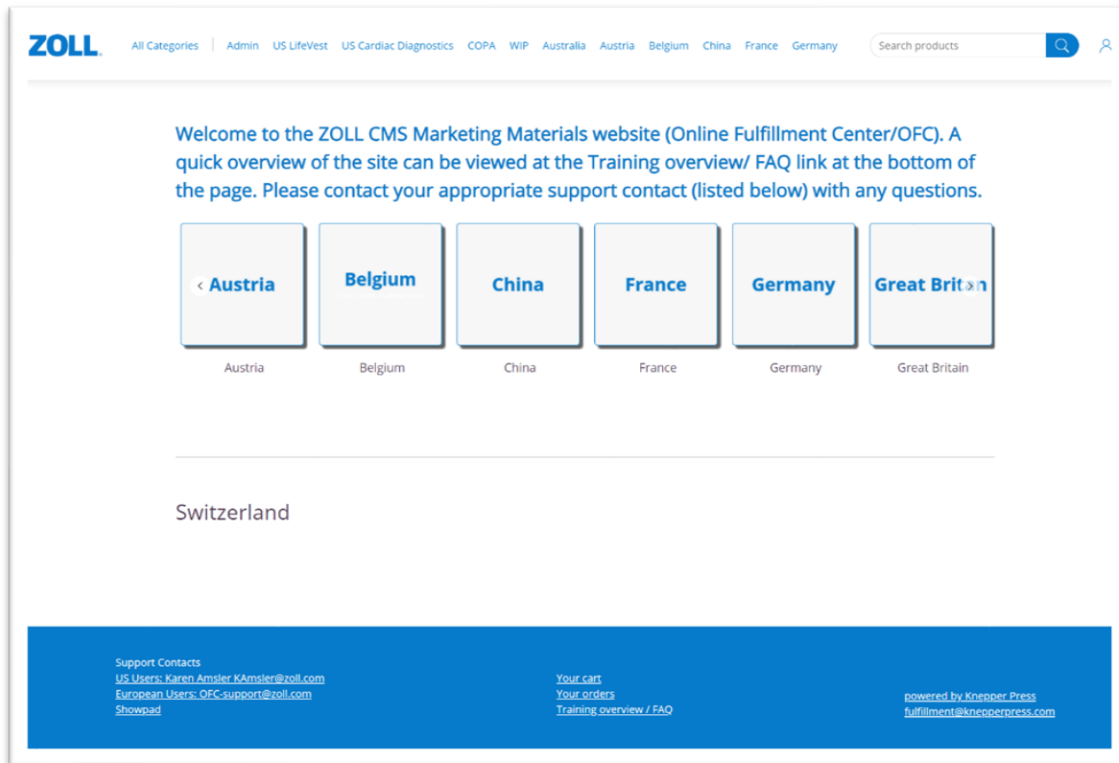
Email:

Password:

[Forgot your password?](#)

[Sign In](#)

Willkommens-Seite

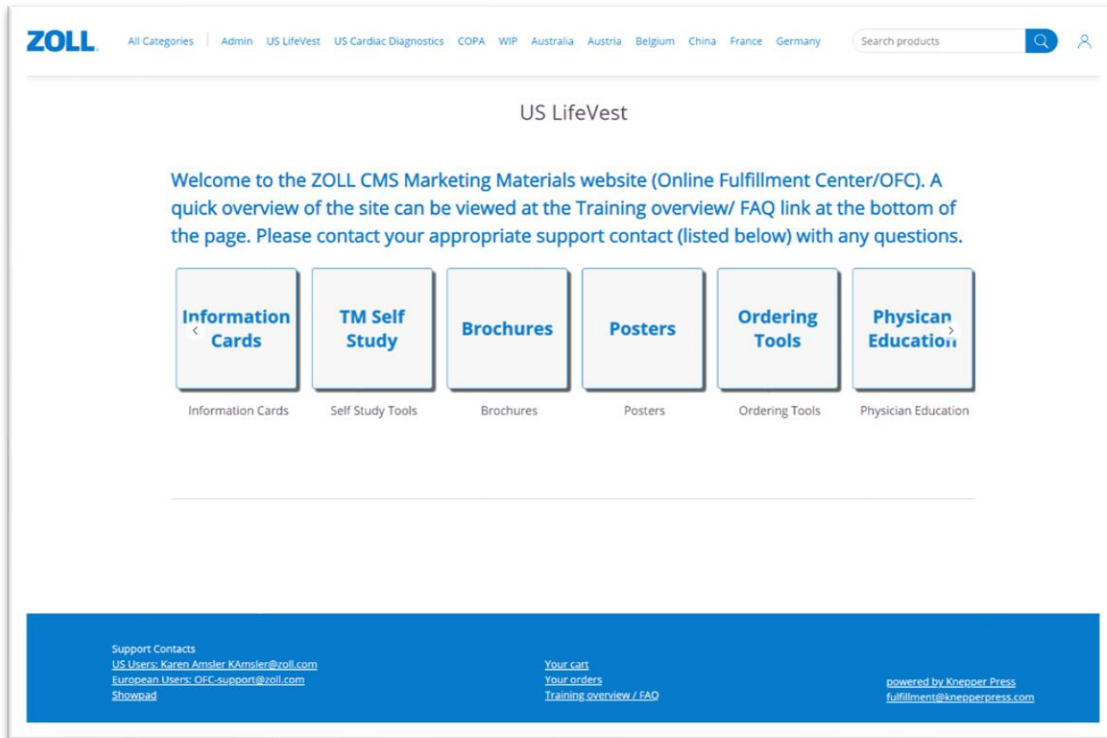


Hinweis: Der Zugang zu bestimmten Katalogen hängt von Ihrer Funktion und Ihrem Standort ab.

Überblick:

- Wenn Sie von einer beliebigen Seite aus auf das ZOLL-Logo in der oberen linken Ecke klicken, gelangen Sie auf die Startseite (diesem Bildschirm) zurück
- Einen Link zu diesem FAQ-Dokument finden Sie unten in der Mitte dieser Seite
- Ihre Bestellhistorie können Sie unten in der Mitte dieser Seite aufrufen
- Support-Kontakte sind in der linken unteren Ecke der Seite aufgelistet
 - Bitte benachrichtigen Sie diese Kontaktpersonen, wenn Sie eine Adressaktualisierung benötigen, wenn Sie spezielle Anforderungen/Wünsche für Ihre Bestellung haben und wenn Sie Probleme mit dieser Website haben
 - Für Nordamerika KAmsler@zoll.com
 - Für EMEA OFC-support@zoll.com

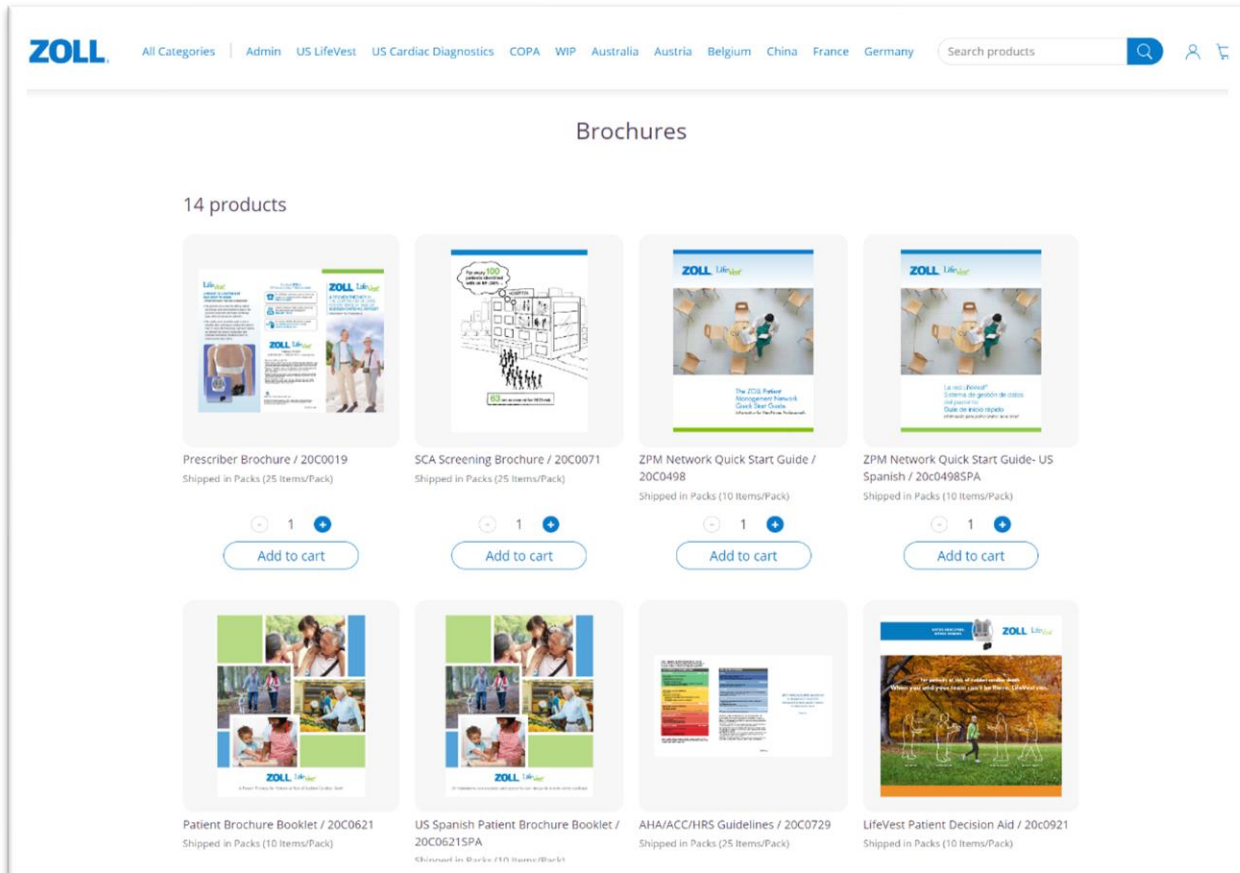
Katalogansicht



Sie können die verschiedenen Kataloge über die obere Navigationsleiste oder über die Symbole in der Mitte des Startbildschirms auswählen

- Es sind zahlreiche Produkte erhältlich, z. B. Broschüren, Poster, Informationskarten, Bestellhilfen, allgemeiner Geschäftsbedarf, Kittel und Visitenkarten
 (Materialien wie allg. Geschäftsbedarf, Kittel- und Visitenkarten werden für den DACH-Markt wie bisher und nicht über das OFC abgedeckt).

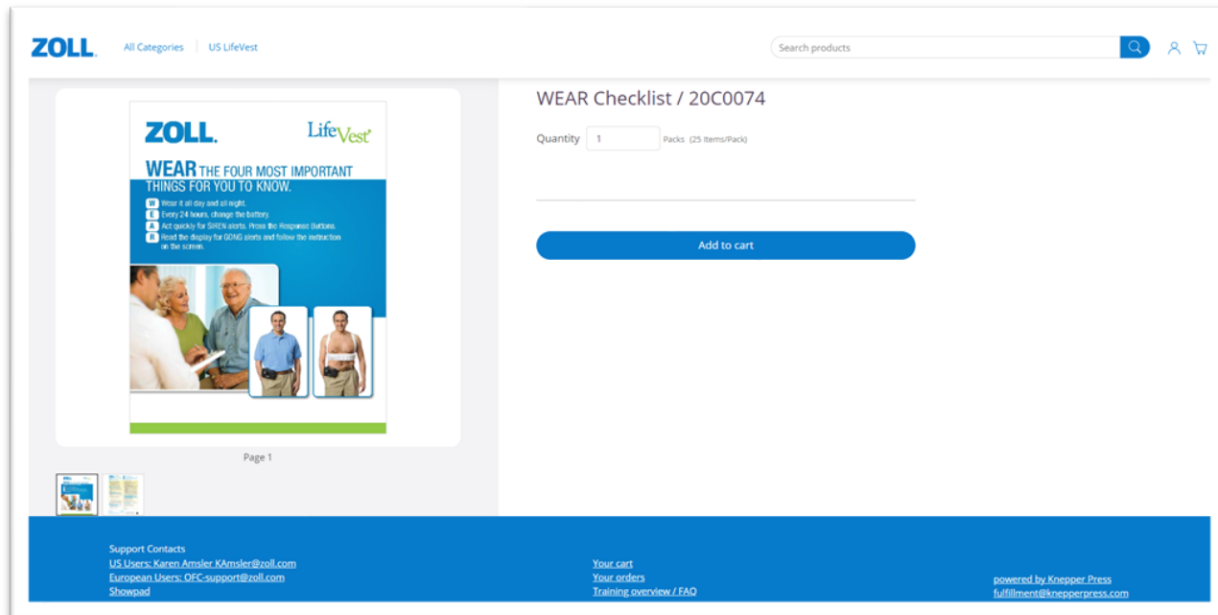
Kategorie Ansicht



Wenn Sie auf einen Katalog klicken, sehen Sie den obigen Bildschirm mit den verschiedenen Materialien für die von Ihnen ausgewählte Kategorie

- Von diesem Bildschirm aus können Sie Artikel schnell überprüfen und in Ihren Warenkorb legen
- Wenn ein Artikel in Paketen geliefert wird, wird die Anzahl der Artikel pro Paket unter dem Namen des Artikels angezeigt
- Geben Sie für jeden Artikel die Anzahl der bestellten Artikel/Packungen ein oder verwenden Sie die Tasten "+" und "-", um die Anzahl anzupassen
- Klicken Sie auf die Schaltfläche "In den Warenkorb"
- Wenn Sie eine Menge eingeben, die die Höchstmenge überschreitet, werden Sie durch eine Meldung darauf hingewiesen
- Wenn Sie sich einen Artikel genauer ansehen möchten, klicken Sie einfach auf das Bild des Artikels

Artikel-Detailansicht

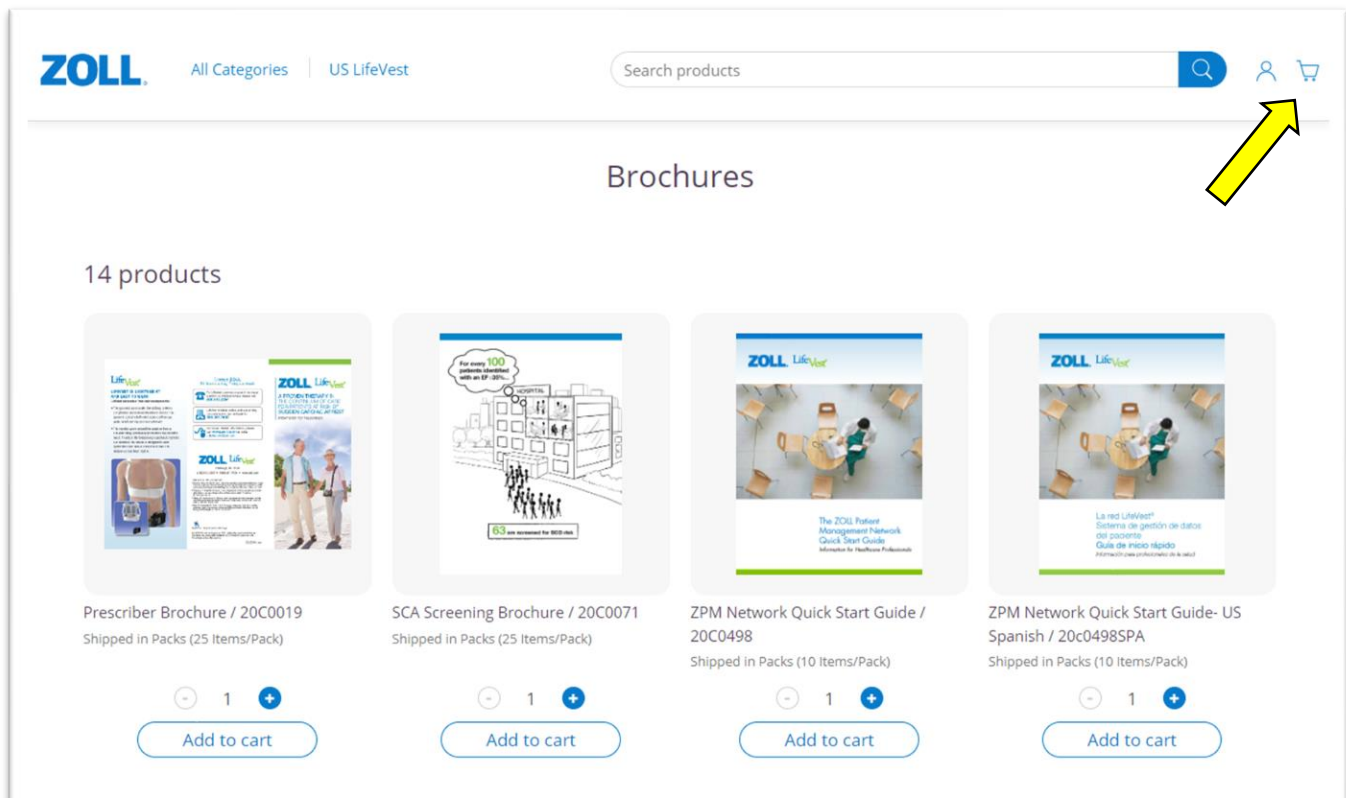


- Auf der oben gezeigten Artikeldetailseite können Sie sich jeden Artikel genauer ansehen
- Wenn Sie auf das Bild klicken, können Sie sich den Artikel genauer ansehen und entscheiden, ob Sie ihn bestellen möchten.
- Von dieser Seite aus können Sie auch Artikel in Ihren Warenkorb legen.
- Um zum Einkauf anderer Artikel zurückzukehren, klicken Sie auf das ZOLL-Logo oder den Katalognamen Ihrer Wahl oben links auf der Seite

Individuelle Visitenkarten

- Sie können individuelle Artikel, wie Visitenkarten und Namensschilder bestellen
 - Wählen Sie dazu auf der Startseite die Kategorie Visitenkarten
 - Namensschilder finden Sie in der Kategorie OP-Kleidung
 - Wählen Sie die entsprechende Visitenkarte aus, dann sehen Sie die obige Seite
 - Mehrere Felder, darunter Ihr Name und Ihr Titel, werden bereits ausgefüllt
 - Sie können einige, aber nicht alle dieser Felder bearbeiten. Wenn Sie Felder wie den Titel bearbeiten müssen, wenden Sie sich bitte an kamsler@zoll.com
 - Wenn Sie alle Informationen eingegeben haben, klicken Sie unten rechts auf "Weiter"
 - Sie können auch auf "Vorschau aktualisieren" klicken, um einen kurzen Blick auf die Karte zu werfen
 - Wählen Sie auf der nächsten Seite aus, ob Sie 250, 500 oder 1.000 Karten für Ihre Bestellung benötigen.
 - Klicken Sie auf die Schaltfläche "Proof", um einen PDF-Proof Ihrer Karte in voller Größe zu öffnen.
 - Bevor Sie Visitenkarten in Ihren Warenkorb legen können, müssen Sie einen Korrekturabzug prüfen und das Kästchen "Korrekturabzug ist genehmigt" ankreuzen

Einkaufswagen Navigation















- Sie können jederzeit auf das Einkaufswagen-Symbol in der oberen rechten Ecke einer beliebigen Seite klicken
 - Dadurch gelangen Sie zu einem Bildschirm, auf dem Sie den Inhalt Ihres Warenkorbs sehen können
 - Von hier aus können Sie Ihre Artikel überprüfen, zum Einkaufen zurückkehren oder Ihre Bestellung abschließen.

Einkaufswagen

Shopping Cart

☒ Select all

	Name	Units	
<input checked="" type="checkbox"/> 	 Reorder Pad (SSR/TA Only)/90H0003RF Edit	Total: 1 Pack (1 Pack = 5 Items)	<input checked="" type="checkbox"/> 
<input checked="" type="checkbox"/> 	 Prescriber Brochure - Australia/20C0019AUS Edit	Total: 1 Pack (1 Pack = 25 Items)	<input checked="" type="checkbox"/> 
<input checked="" type="checkbox"/> 	 Prescriber Brochure/20C0019 Edit	Total: 2 Packs (1 Pack = 25 Items)	<input checked="" type="checkbox"/> 
<input checked="" type="checkbox"/> 	 ZPM Network Quick Start Guide- US Spanish/20c0498SPA Edit	Total: 3 Packs (1 Pack = 10 Items)	<input checked="" type="checkbox"/> 

All US orders ship from Pittsburgh, PA by UPS Ground (1-5 business days). All European orders ship from Germany by UPS Ground or GO!

[Continue Shopping](#)

[Checkout](#)

- Auf dieser Seite können Sie Ihre Artikel überprüfen und eventuelle Anpassungen vornehmen
 - Sie können Artikel aus dem Warenkorb entfernen, indem Sie auf die entsprechende Schaltfläche "x" auf der rechten Seite klicken
 - Sie können zu jedem Artikel zurückkehren und Änderungen vornehmen, indem Sie auf die Schaltfläche "Bearbeiten" klicken
- Wenn Sie mit den Artikeln in Ihrem Einkaufswagen zufrieden sind, klicken Sie auf die Schaltfläche "Zur Kasse"

Kasse

ZOLL
All Categories
US LifeVest

Search products

Checkout - Order Summary

Address Details Payment & Submission

All costs covered by ZOLL Marketing

Shipping

Select Shipping Address

Zoll User

Selected address

Zoll User
123 Main St
Pittsburgh, Pennsylvania 15222
United States

< Back

Next >

- Auf diesem Bildschirm überprüfen Sie bitte Ihre Lieferadresse, die automatisch ausgefüllt wird, und klicken Sie auf die Schaltfläche "Weiter"
 - Wenn Sie Ihre Adresse ändern müssen, wenden Sie sich bitte an den für Ihren Standort zuständigen Support-Kontakt
 - Nord-Amerika KAmsler@zoll.com
 - Für Europa OFC-support@zoll.com
- Wenn Sie keine Änderungen an der angezeigten Adresse vornehmen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche "Weiter"
- Alle Kosten für Marketingmaterialien und Bestellungen auf dieser Website werden von ZOLL CMS Marketing übernommen
- Sie sind nicht verantwortlich für irgendwelche Kosten in Bezug auf Bestellungen auf dieser Website

Zusammenfassung der Bestellung

The screenshot shows the ZOLL website's checkout page. At the top, there's a navigation bar with the ZOLL logo, 'All Categories', 'US LifeVest', a search bar, and icons for user and cart. The main heading is 'Checkout - Order Summary'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Address Details > Payment & Submission'. Under 'Ordered Items', there's a table with two columns: 'Name' and 'Units'. The table contains one item: 'SCA Screening Brochure/20C0071' with a small image of the brochure. The units are listed as 'Total: 2 Packs (1 Pack = 25 items)'. At the bottom of the page, there are two buttons: '< Back' and 'Checkout'.

Name	Units
SCA Screening Brochure/20C0071	Total: 2 Packs (1 Pack = 25 items)

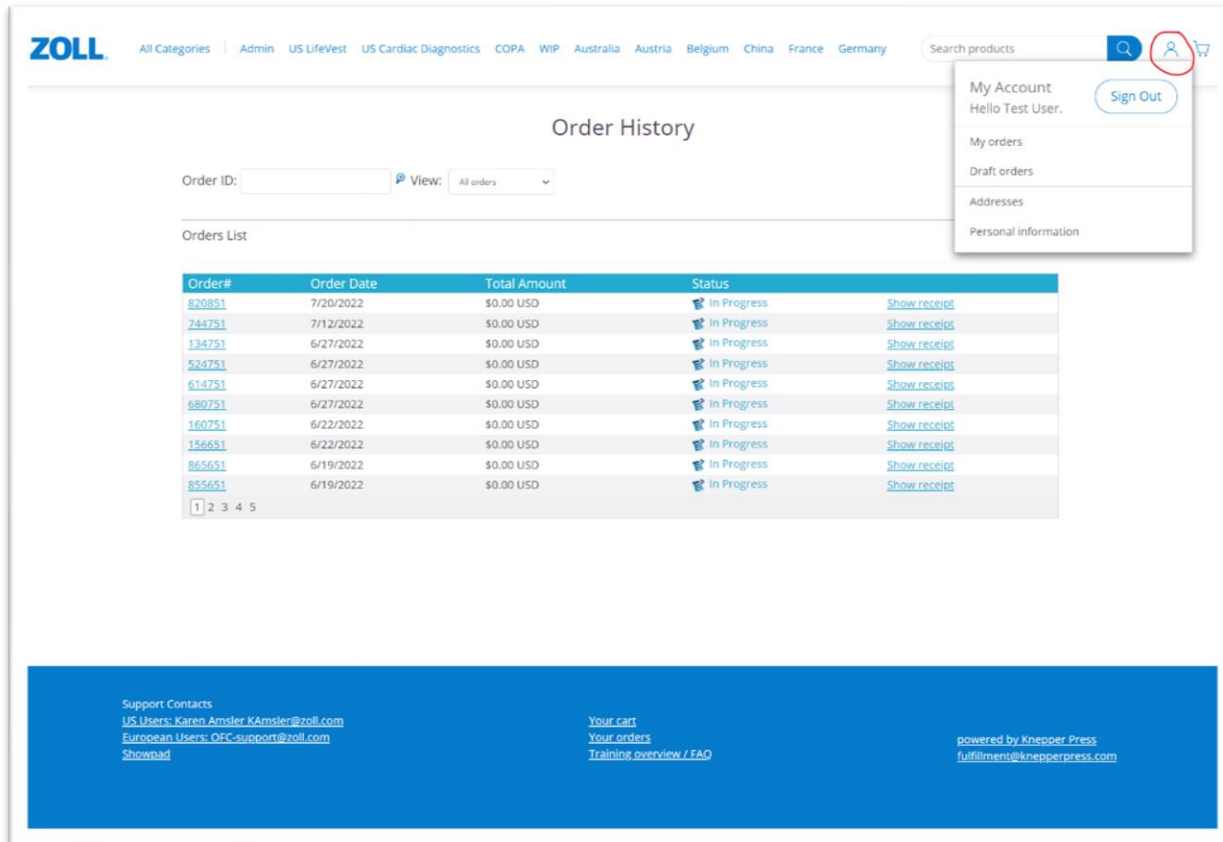
- Überprüfen Sie Ihre Bestellung abschließend und klicken Sie dann auf die Schaltfläche "Zur Kasse gehen"

Bestätigung der Bestellung

The screenshot shows the ZOLL order confirmation page. The heading is 'Order Summary'. The text reads: 'Your order has been received successfully.' followed by 'Order number: 820851'. Below this, it states: 'All US orders ship from Pittsburgh, PA by UPS Ground (1-5 business days). All European orders ship from Germany by UPS Ground or GO!'. At the bottom, there are two buttons: 'Print Order Details' and 'Continue Shopping'.

- Wenn Sie die oben abgebildete Bestellbestätigungsseite sehen, wurde Ihre Bestellung erfolgreich abgeschlossen.
 - Hier finden Sie Ihre Bestellnummer
- Wenn Sie auf "Bestelldetails drucken" klicken, können Sie eine Quittung für Ihre Bestellung einsehen
 - Diese Quittung/Bestellbestätigung wird Ihnen ebenfalls automatisch per E-Mail zugesandt

Verlauf der Bestellung



Order History

Order ID: View: All orders

Orders List

Order#	Order Date	Total Amount	Status
820851	7/20/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
744751	7/12/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
134751	6/27/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
524751	6/27/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
614751	6/27/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
680751	6/27/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
160751	6/22/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
156651	6/22/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
865651	6/19/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt
855651	6/19/2022	\$0.00 USD	In Progress Show receipt

1 2 3 4 5

Support Contacts
US Users: Karen.Amsler@zoll.com
European Users: OEC-support@zoll.com
[Showpad](#)

Your cart
Your orders
[Training overview / FAQ](#)

powered by Knepper Press
fulfillment@knepperpress.com

- Die Auftragshistorie ist jederzeit auf zwei Wegen abrufbar
 - indem Sie auf das Personensymbol in der oberen rechten Ecke und dann auf "Meine Bestellungen" in der Dropdown-Liste klicken oder
 - indem Sie unten in der Mitte der Seite auf "Ihre Bestellungen" klicken
- Weitere Details zu jeder Bestellung, einschließlich des Versandstatus und der Tracking-Nummer, erhalten Sie, wenn Sie auf die Bestellnummer klicken

Detaillierter Bestellverlauf

Order Details

Order#: 820851 [Show receipt](#)

All US orders ship from Pittsburgh, PA by UPS Ground (1-5 business days). All European orders ship from Germany by UPS Ground or GO!

Payment details: Invoice

Purchase details

Product	Units
 Reorder Pad (SSR/TA Only)/90H0003RF Reorder	Total: 1 Pack (1 Pack = 5 Items)
 Prescriber Brochure - Australia/20C0019AUS Reorder	Total: 1 Pack (1 Pack = 25 Items)
 Prescriber Brochure/20C0019 Reorder	Total: 2 Packs (1 Pack = 25 Items)
 ZPM Network Quick Start Guide- US Spanish/20c0498SPA Reorder	Total: 3 Packs (1 Pack = 10 Items)

Delivery details

	Address	ID	Product Name	No. of Units	Status	Tracking
Delivery 1	ZOLL User	19154	Reorder Pad (SSR/TA Only)	1 Pack	Pending	Standard
		19155	Prescriber Brochure - Australia	1 Pack	Pending	
		19217	Prescriber Brochure	2 Packs	Pending	
		19218	ZPM Network Quick Start Guide- US Spanish	3 Packs	Pending	

[Back](#)

- Für jede Bestellung können Sie einen vollständigen, detaillierten Verlauf einsehen, einschließlich der bestellten Artikel, der jeweiligen Menge, der Bestellnummer, des Bestellstatus und der Details zur Sendungsverfolgung.

Standorte für die Erfüllung:

- US-Bestellungen werden von Knepper Press mit Sitz in Clinton, PA, USA, versandt



- EMEA-Bestellungen werden von der CRS medical GmbH in Aßlar, Deutschland, ausgeliefert

